



PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN



Årsrapport 2023

1. Påtegning.....	2
2. Beretning.....	1
2.1 Præsentation af virksomheden	1
2.2 Ledelsesberetning.....	1
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	4
2.4 Målrapportering.....	5
2.5 Forventninger til det kommende år	7
3. Regnskab.....	8
3.1 Anvendt regnskabspraksis.....	8
3.2 Resultatopgørelse	9
3.3 Balance.....	10
3.4 Egenkapitalforklaring.....	11
3.5 Likviditet og låneramme	11
3.6 Lønsumsloft	11
3.7 Bevillingsregnskabet	11
4. Bilag.....	12
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	12
4.2 Indtægtsdækket virksomhed.....	14
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	14
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	15
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter	16
4.6 Forelagte investeringer.....	16
4.7 IT-omkostninger.....	16
4.8 Supplerende bilag.....	17

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Patent- og Varemærkestyrelsen, CVR nr. 17039415, er ansvarlig for: § 08.21.41 Patent- og Varemærkestyrelsen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2023.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,

2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, og ved driften af styrelsen, der er omfattet af årsrapporten.

Taastrup den 12. marts 2024



Sune Stampe Sørensen
Direktør

København den 15. marts 2024



Michael Dithmer
Departementschef

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Patent- og Varemærkestyrelsen er beliggende i Taastrup med et regionalkontor i Ikast. Styrelsen er en statsvirksomhed under Erhvervsministeriet.

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:

At hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:

Europas bedste IP-miljø for erhvervslivet

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe danske virksomheder med at beskytte og arbejde med deres idéer og opfindelser, så de bliver til aktiver. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IPR-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-retigheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem dialog, analyser og samarbejdsprojekter afdækker styrelsen danske virksomheders forretningsvilkår og behov for at tilbyde ydelser og service, der er tilpasset virksomhedernes behov.

På finansloven for 2023 har styrelsen fire udadrettede forretningsområder (hovedformål):

1. *Teknik* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmønstre med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervs-service inden for teknik
2. *Forretningskendetegn* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsregistrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervs-service inden for kendetegn
3. *IP-Politik* omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens vækstpolitik
4. *Internationale projekter* omfatter styrelsens arbejde med at bistå myndigheder i andre lande med at løfte kapaciteten i forhold til beskyttelse og håndhævelse af IP. Styrelsen opnår herigenem en forståelse af praksis i landene til gavn for danske virksomheder, der opererer globalt

Patent- og Varemærkestyrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence, idet styrelsens kunder kan vælge, om de vil gøre brug af styrelsens produkter eller andre udbydere med tilsvarende produkter.

Årsrapporten aflægges for hovedkonto 08.21.41, Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

2.2 Ledelsesberetning

Teknik

Efterspørgslen på Patent- og Varemærkestyrelsens behandling af danske patentansøgninger har i 2023 ligget lidt over både 2022 og 2021. Den 1. juni 2023 trådte den nye mulighed for udstedelse af europæiske patenter i kraft (enhedspatentet). Indehavere med et udstedt europæisk patent har herefter to forskellige muligheder for at sætte patenterne i kraft; den klassiske vej, hvor de validerer patentet i de enkelte lande, eller at ansøge om at det europæiske patent får ensartet retsvirkning i de tilsluttede lande, herunder Danmark. Antallet af europæiske patenter, der er valideret i Danmark, er faldet med ca. 1300 patenter i forhold til 2022, svarende til ca. 20 pct. Dette skal ses i forhold til, at antallet af europæiske patenter, som har fået godkendt ensartet retsvirkning (enhedspatent), og som dermed har gyldighed i Danmark, er ca. 15.000.

Forretningskendetegn

I 2023 er antallet af nationale ansøgninger på varemærkeområdet steget sammenlignet med 2022.

Designinger af Danmark i internationale varemærkeansøgninger via Madridprotokollen (MP) er faldet. Det samlede antal af internationale varemærkeansøgninger indleveret til World Intellectual Property Organization (WIPO) er også faldet.

I 2023 har styrelsen arbejdet intensivt med den kommende EU designreform. Reformen afventer endelig godkendelse på ministerrådsmøde, og Danmark vil herefter have 3 år til at implementere i dansk ret.

IP-Politik

Styrelsen har arbejdet for en hurtig ikrafttrædelse af patentdomstolen og enhedspatentet. Dette skete den 1. juni 2023. Styrelsen har arbejdet med udmøntningen af EU's IP Action Plan, som i 2023 har haft særligt fokus på Patentpakken og vedtagelsen af en europæisk designreform. Styrelsen har bidraget med faglig ekspertise til andre ministerier omkring IPR's rolle i styrkelsen af sundhedssystemer i Europa og globalt. Styrelsen har underbygget de bilaterale samarbejder med andre IP-myndigheder, og bl.a. indgået som partner i en udenrigsministeriel partnerskabsindsats omkring IPR i Kina.

Internationale projekter

Styrelsen er fortsat aktiv i de af Udenrigsministeriet finansierede myndighedssamarbejder i Brasilien og Indien, og relationerne til deres IP-myndigheder er forstærket. Samarbejdet med Brasilien blev forlænget med 3 år i september 2023, mens fase 1 på projektet i Indien blev administrativt forlænget, så det nu løber til ultimo september 2024. Styrelsen er endvidere engageret som juniorpartner i et tilsvarende projekt i Indonesien. Projektdokumentationen ligger

netop nu til godkendelse i Udenrigsministeriet og implementeringen forventes påbegyndt i 2. kvartal 2024.

Generelt

For at øge kendskabet til IP har styrelsen gennemført to landsdækkende kampagner målrettet forbrugere samt SMV'er, og der er arbejdet generelt med synlighed på sociale medier og i pressen, herunder en større informationsindsats i forbindelse med lanceringen af det nye europæiske enhedspatent. Styrelsen har afholdt en række webinarer målrettet iværksættere og SMV'er og øget antallet af digitale selvbetjeningsløsninger, så virksomheder selv kan orientere sig om relevante rettigheder og få hjælp uden for styrelsens åbningstid. Derudover har styrelsen styrket partnerskabssamarbejder med henblik på, at SMV'er i højere grad får taget stilling til, om IP-rettigheder kan bidrage til at styrke deres forretning. Der er desuden arbejdet med at øge brugen af undervisningsmaterialer, som skal bidrage til at sætte IP og kopi-varer på dagsordenen blandt studerende på skoler og på udvalgte uddannelsesinstitutioner med fokus på iværksætter.

Årets økonomiske resultat

Regnskabet viser et underskud på 4,3 mio. kr. primært grundet faldende omsætning som følge af ikrafttrædelsen af patentreformen, hvor styrelsen har oplevet et midlertidigt fald i indtægterne for teknikområdet. Styrelsen finder, at resultatet er som forventet. Den samlede egenkapital er faldet fra 2022 til 2023 som følge af underskuddet i 2023, og udgør dermed 39,6 mio. kr. ultimo 2023.

Styrelsen forventer en højere omsætning i 2024. Dette skyldes primært øget aktivitet inden for teknikområdet.

Styrelsen budgetterer i 2024 med et underskud på 4,5 mio. kr.

Tabel 1: Patent- og Varemærkestyrelsens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal (mio. kr.)	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	152,2	148,2	155,9
Ordinære driftsomkostninger	-170,6	-166,3	-171,6
Resultat af ordinære drift	-18,4	-18,1	-15,7
Resultat før finansielle poster	-1,7	-4,1	-4,4
Årets resultat	-2,0	-4,3	-4,5
Balance			
Anlægsaktiver (materielle og immaterielle)	4,0	4,0	7,9
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	12,0	9,7	12,0
Egenkapital	43,9	39,6	35,1
Langfristet gæld	4,3	3,2	4,0
Kortfristet gæld	48,9	53,0	50,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen i pct.	13,9	18,3	27,3
Bevillingsandel	0,0	0,0	0,0
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	185,2	174,6	180,0
Årsværkspris	0,6	0,6	0,6

Oversigten indeholder ikke alle styrelsens indtægter og udgifter. Disse fremgår af resultatopgørelsen, tabel 5.

Hovedkonti

§ 08.21.41. Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

Tabel 2: Hovedkonto, Patent- og Varemærkestyrelsen

(mio. kr.)		Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	-175,0	-166,6
	Indtægter	175,0	162,3

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

I dette afsnit gennemgås styrelsens samlede indtægter og omkostninger opdelt på strategiske forretningsområder (hovedformål i finansloven).

Styrelsen har i 2023 fortsat fokuseret på at effektivisere forretningsprocesserne med henblik på at udnytte ressourcerne bedre.

De samlede omkostninger er i 2023 faldet i forhold til 2022. Forskellen skyldes blandt andet, at styrelsen foretog en personalereduktion, der blev besluttet ul-

timo 2022, men effektueret i 2023. Styrelsens indtægter er i 2023 på et lavere niveau ift. indtægterne for 2022. Dette skyldes primært, at patentreformen trådte i kraft 1. juni 2023, hvilket har påvirket styrelsens valideringsgebyrindtægter for de europæiske patenter.

Der var for året et fald i indtægterne for styrelsens rettighedsområder, hvor den primære årsag til faldet skyldes færre validerede patenter fra det europæiske patentkontor, (EPO).

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for Patent- og Varemærkestyrelsens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generel ledelse og administration	0,0	0,0	-79,1	-79,1
1. Teknik	0,0	119,6	-44,0	75,6
2. Forretningskendetegn	0,0	38,2	-24,8	13,4
3. IP-politik	0,0	0,0	-13,9	-13,9
4. Internationale projekter	0,0	4,4	-4,8	-0,4
I alt	0,0	162,3	-166,6	-4,3

2.4 Målrapportering

I dette afsnit gennemgås styrelsens eksternt fastsatte mål, som indgår i mål- og resultatplan 2023 (MRP 2023).

I afsnittet vurderes og analyseres de resultatmål, som styrelsen har vurderet som værende strategisk vigtige og har haft stort fokus i 2023.

Skematisk oversigt over samtlige resultatmål er placeret i bilag (afsnit 4.8).

Styrelsen havde i mål- og resultatplan 2023 opstillet i alt ni overordnede resultatmål, som er opdelt i 11 underordnede resultatmål.

Syv resultatmål blev helt opfyldt, og to resultatmål blev delvist opfyldt. Den vægtede score er opgjort til 92,5 point, hvilket styrelsen finder tilfredsstillende.

Uddybende analyser og vurderinger af strategiske eller væsentlige resultatmål:

Resultatmål 2 i MRP:

PVS arbejder med implementeringen af FN's verdensmål gennem styrelsens deltagelse i regeringens grønne og strategiske partnerskab med Indien, samt ved at udarbejde anbefalinger til styrelsens fremadrettede arbejde med bæredygtighed.

Med indgåelsen af Det Grønne Strategiske Partnerskab mellem Indien og Danmark i 2020 forpligtigede de to lande sig til at samarbejde om realisering af den grønne omstilling. Med udgangspunkt i den indiske premierminister Modis formulering: "Denmark has the skills. India has the scale" har Danmark og Indien søsat et ambitiøst samarbejde, som medvirker til, at danske erfaringer og teknologier kan komme i spil i Indien og accelerere den grønne omstilling i verdens folkerigeste land. Helt konkret har styrelsen et samarbejde med de indiske IPR-myndigheder, der arbejder på at understøtte grøn omstilling og styrke implementeringen af Paris-aftalen og FN's verdensmål ud fra rationale om, at grøn omstilling kræver teknologiudvikling og -overførsel samt vidensdeling, som netop IP-systemerne og de tilhørende rettigheder i høj grad faciliterer.

Arbejdsprogrammet er finansieret af DANIDA's program for strategisk sektorsamarbejde (SSC), og det indeholder en række konkrete IP-aktiviteter. Aktiviteterne vedrører bl.a. opbygning af kvalitetsstyringsystemer for sagsbehandlingen, erfaringsudveksling i sagsbehandling af IP-rettigheder og uddannelse af aktører, der beskæftiger sig med opmærksomhedsskabelse og kommercialisering af IP. SSC-projektet og aktiviteterne bidrager til at styrke IP infrastrukturen i Indien og bidrager dermed til udvikling og spredning af nye grønne teknologier, der understøtter den grønne omstilling.

I 2023 blev der udført i alt 18 aktiviteter med de indiske IP-myndigheder. Fokus har både været på de instrumentelle systemer som f.eks. implementering af et kvalitetssystem for sagsbehandling, men også på aktiviteter med et bredere syn på hele værdikæden fra innovation til kommercialisering af grønne teknologier - herunder universitetssamarbejde (public/private) og teknologioverførsel.

PVS nedsatte primo 2023 en tværgående projektgruppe til udarbejdelse af en analyse af udvalgte institutioners arbejde med bæredygtighed, samt komme med anbefalinger til styrelsens fremadrettede arbejde på området. Disse anbefalinger blev forelagt for PVS' direktion juni 2023. Som grundlag for anbefalingerne gennemførte projektgruppen en kortlægning af best practice metoder til implementering af målsætninger for bæredygtig udvikling ved hjælp af desk research samt interviews med udvalgte offentlige og private aktører, herunder en række IP-kontorer i andre lande. Kortlægningen og anbefalingerne er blevet anvendt som baggrund for personalekonferencen i august 2023 samt udviklingen af nye strategiinitiativer i løbet af efteråret 2023.

Målet er med en score på 15 point helt opfyldt.

Resultatmål 4c i MRP:

Der gennemføres en mediekampagne rettet mod iværksættere og små virksomheder med det formål at øge kendskabet til værdien af IP-rettigheder og for at få flere til at tage stilling til IP-rettigheder. Kampagnen lanceres på tre platforme (fx sociale medier, hjemmeside og nyhedsbrev), og målet er at nå mindst 600.000 visninger. Der skal sikres omtale i mindst et regionalt eller landsdækkende medie. Kampagnen skal udbredes i samarbejde med mindst én interesseorganisation.

Mediekampagnen blev lanceret august 2023 målrettet danske iværksættere og små virksomheder. Kampagnen bestod af en film i flere varianter samt digitale annoncer.

For at opnå gennemslagskraft i målgruppen byggede kampagnen på at vække modtagerens følelser med budskaber som fx "Følelsen af at lykkes som iværksætter kan ingen tage patent på. Men din gode idé kan vi hjælpe med at beskytte".

Filmene blev vist på sociale medier (SoMe) samt på styrelsens egne platforme. Derudover blev der igangsat målrettet annoncering på digitale medier.

Kampagnen nåede bredt ud i målgruppen – også takket være Dansk Industri, (DI), der bidrog til udbredelse af kampagnens budskaber. Kampagnens performance vurderes til at ligge på et højt niveau, hvor

denne nåede ud til samlede +1,2 mio. og blev vist +5,1 mio. gange. Kampagnen har fået positiv modtagelse hos målgruppen. De opstillede måltal for kampagnens performance blev nået, men det lykkedes ikke at opnå omtale af kampagnen i pressen/landsdækkende eller regionalt medie, hvorfor målet vurderes at være delvist opfyldt.

For at supplere Patent- og Varemærkestyrelsens kundeservice blev der udviklet en digital og gratis værktøjskasse, som i 2023 blev udvidet med tre nye værktøjer, der blev markedsført via digitale annoncer på SoMe.

Målet er med en score på 2,5 point delvist opfyldt.

Resultatmål 5 i MRP:

Der arbejdes for at begrænse forbrugernes køb af farlige kopivarer gennem oplysningsindsatser til forbrugere, myndighedssamarbejde og indsatser rettet mod at ruste virksomhederne bedre til at bekæmpe kopivarer.

Oplysningsindsats mod kopivarer

Handlen med kopivarer er et stort problem - både i Danmark og på globalt plan. Udover at være til skade for innovative danske virksomheder, understøtter handlen med kopivarer ofte anden alvorlig og organiseret kriminalitet. Desuden kan der være alvorlige sundheds- og sikkerhedsmæssige farer forbundet ved køb og salg af kopivarer.

Patent- og Varemærkestyrelsen gennemførte i 2023 en informationskampagne for at gøre danske forbrugere bevidste om, hvorfor det er bedre at købe ægte varer end kopivarer. Kampagnen nåede ud til 1.311.819 brugere, og kampagnens materiale opnåede 4.133.941 visninger. Kampagnens budskab blev delt i 63 landsdækkende medier.

Piratkopieringsseminar

Styrelsen afholdt i et samarbejde mellem Kulturministeriet, DI og Danish Anti-Counterfeiting Group et piratkopieringsseminar primært for virksomheder og IPR-rådgivere. Ud over oplæg fra virksomheder gav seminaret også indsigt i udviklingen i erstatningsudmålingen for IPR-krænkelser samt en opdatering på den toldmæssige og strafferetlige håndhævelsesindsats til bekæmpelse af IPR-kriminalitet. Piratkopieringsseminaret havde 84 deltagere.

Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser

Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser er etableret for at styrke de danske myndigheders samarbejde om bekæmpelse af IPR-kriminalitet, herunder handel med kopivarer og ulovlig streaming af musik og film.

For at sikre fremdriften, samt et forsat koordineret samarbejde blandt de deltagende myndigheder, arrangerede Patent- og Varemærkestyrelsen som sekretariat for netværket to plenarmøder i 2023 i hhv. marts og september.

Målet er med en score på 10 point helt opfyldt

2.5 Forventninger til det kommende år

Det er en vigtig opgave for styrelsen at skabe et godt IP-miljø med gode vilkår for innovation og vækst i Danmark og Europa. Styrelsen vil derfor arbejde for et mere effektivt system for beskyttelse af intellektuel ejendomsret. Konkret betyder dette bl.a., at styrelsen i 2024 vil arbejde for at sikre danske virksomheders interesser i forbindelse med de kommende lovpakker fra EU-Kommissionen, herunder navnlig Patentpakken, der pt. forhandles i Bruxelles. Endvidere sigter styrelsen efter at øge danske virksomheders brug af IP-rettigheeder til at skabe vækst og indtjening. Det er endvidere et mål at yde en bedre og mere målrettet service over for virksomhederne og dermed øge virksomhedernes brug af styrelsens kompetencer og serviceydelser.

Styrelsen arbejder for fortsat deltagelse i internationale projekter, hvor bl.a. andre landes myndigheder drager nytte af styrelsens kompetencer. Dette sker for at skabe en bedre IP-infrastruktur i de pågældende lande, hvilket også er til gavn for danske virksomheder. Hertil kommer, at styrelsen også bruger

de internationale projekter i sit politiske arbejde på europæisk såvel som på globalt plan. Styrelsen budgetterer i 2024 med et underskud på 4,5 mio. kr. Styrelsen forventer en stigende omsætning, men også øgede omkostninger. Den stigende omsætning skal primært findes i en øget aktivitet på teknikområdet, hvor de øgede omkostninger blandt andet skyldes besættelse af vakante stillinger.

Table 4: Forventninger til det kommende år

(mio. kr.)	Regnskab 2023	Budget 2024
Bevilling og øvrige indtægter	162,3	171,4
Udgifter	-166,6	-175,9
Resultat	-4,3	-4,5

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Udarbejdelsen af regnskabet for 2023 følger reglerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med undtagelse af resultatopgørelsen, hvor fortegn, efter aftale med Økonomistyrelsen i 2008, er vendt om. Regnskabsbeløb i tabellerne er afrundet.

Patent- og Varemærkestyrelsen har ikke på noget tidspunkt overskredet disponeringsreglerne i henhold til de forskellige likviditets- og finansieringsordninger, herunder lånerammen.

Regnskabet er udarbejdet på baggrund af data fra Navision Stat og Statens Koncern System (SKS).

Resultatdisponering, egenkapitalforklaring og noterne baserer sig på data fra SKS og Navision Stat.

Styrelsen genererer indtægter inden for tre områder: *Gebyrfinansieret virksomhed, indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter.*

Patent- og Varemærkestyrelsen har Økonomistyrelsens tilladelse til, at styrelsen ikke indregner kalkulatorisk momsandel i forbindelse med fastsættelse af gebyrer. Som en konsekvens heraf modtager Patent-

og Varemærkestyrelsen den ikke-fradragsberettigede købsmoms til aktiviteter under gebyrområdet fra Økonomistyrelsen.

Patent- og Varemærkestyrelsen er momsregistreret vedrørende indtægtsdækket virksomhed, (IDV). Der afregnes moms kvartalsvis med SKAT.

Patent- og Varemærkestyrelsen har beregnet feriepengehensættelsen jf. Økonomistyrelsens gennemsnitlige metode.

Der hensættes ikke til over- og merarbejde, eftersom sådant arbejde udbetales løbende.

Der er ikke hensat til flexsaldo, da beløbets størrelse skønnes at være uvæsentligt.

De generelle fællesomkostninger er opgjort på baggrund af Økonomistyrelsens vejledning ”Regelgrundlag for generelle fællesomkostninger” fra august 2017.

For at sikre driften af Nordic Patent Institute har styrelsen kautioneret over for Danske Bank for en kassekredit på 10 mio. kr. tilhørende Nordic Patent Institute.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatopgørelse for Patent- og Varemærkestyrelsen

Resultatopgørelse			
(mio. kr.)	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	0,0	0,0	0,0
Salg af varer og tjenesteydelser			
Eksternt salg af varer og tjenester	12,8	13,0	13,0
Internt statsligt salg af varer og tjenester	0,2	0,5	0,3
Tilskud til egen drift	1,5	0,0	0,0
Gebyrer	137,8	134,7	142,6
Ordinære driftsindtægter i alt	152,2	148,2	155,9
Ordinære driftsomkostninger			
Forbrugsomkostninger			
Husleje	-6,6	-6,4	-6,8
Forbrugsomkostninger i alt	-6,6	-6,4	-6,8
Personaleomkostninger			
Lønninger	-106,6	-104,9	-108,0
Pension	-16,9	-16,5	-17,0
Lønrefusion	6,8	6,6	7,0
Andre personaleomkostninger	-2,2	-1,7	-0,7
Personaleomkostninger i alt	-118,9	-113,2	-118,7
Af- og nedskrivninger	-1,5	-1,5	-0,9
Andre ordinære driftsomkostninger	-43,5	-39,6	-39,2
Internt køb af varer og tjenesteydelser	0	-5,7	-6,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	-170,6	-166,4	-171,6
Resultat af ordinær drift	-18,4	-18,1	-15,7
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	20,7	14,1	15,5
Andre driftsomkostninger	-4,0	0,0	-4,2
Resultat før finansielle poster	-1,7	-4,1	-4,4
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	-0,3	-0,2	-0,1
Resultat før ekstraordinære poster	-2,0	-4,3	-4,5
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-2,0	-4,3	-4,5

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer.

Resultatdisponering

Tabel 6: Resultatdisponering af årets overskud

(mio. kr.)	
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	-4,3

Årets resultat blev et underskud på 4,3 mio. kr. Styrelsen har dermed opnået et lavere resultat end budgetteret.

Resultatet disponeres i sin helhed til overført overskud. Det bemærkes, at overført overskud i styrelsen består af henholdsvis ”Reguleret overført overskud: IDV” og ”Overført overskud: Gebyrvirksomhed”.

Tilbageførte hensættelser

Styrelsen har i 2023 reguleret hensættelserne. Der er tilbageført 2,0 mio. kr. til resultatløn.

I 2023 er der hensat 2,0 mio.kr. til resultatløn og 0,5 mio. kr. til fratrædelsesordninger.

De samlede hensættelser udgør med udgangen af 2023 i alt 7,4 mio. kr.

3.3 Balance

Tabel 7: Balancen

AKTIVER (mio. kr.)			PASSIVER (mio. kr.)		
Note	2022	2023	Note	2022	2023
	Anlægsaktiver			Egenkapital (jf. tabel 9)	
1	Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (Startkapital)	
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	3,0	2,0	8,1	8,1
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0,0	0,0	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	3,0	2,0	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver			Udbytte til staten	
	Grunde, arealer og bygninger	0,7	0,7	0,0	0,0
	Infrastruktur	0,0	0,0	35,8	31,5
	Transportmateriel	0,0	0,0		
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0		
	Inventar og IT-udstyr	0,3	1,4		
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0		
	Materielle anlægsaktiver i alt	1,0	2,1		
	Finansielle anlægsaktiver			Egenkapital i alt	
	Statsforskrivning	8,1	8,1	43,9	39,6
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		
	Finansielle anlægsaktiver i alt	8,1	8,1		
	Anlægsaktiver i alt			Hensatte forpligtelser	
	12,1	12,1	9,1	7,4	
	Omsætningsaktiver			Langfristede gældsposter	
	Varebeholdninger	0,0	0,0		
	Tilgodehavender	12,0	9,7		
	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0		
	Værdipapirer	0,0	0,0		
	Likvide beholdninger			Kortfristede gældsposter	
	FF5 Uforrentet konto	86,0	81,8		
	FF7 Finansieringskonto	-4,0	-0,4		
	Andre likvider	0,0	0,0		
	Likvide beholdninger i alt	82,0	81,4		
	Omsætningsaktiver i alt			Gældsforpligtelser i alt	
	94,1	91,2	53,2	56,3	
	Aktiver i alt			Passiver i alt	
	106,2	103,3	106,2	103,3	

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer. Noter til balancen er placeret i bilag.

3.4 Egenkapitalforklaring

Styrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence. Dette betyder, at indtægterne varierer fra år til år. For fortsat at kunne imødegå eventuelle midlertidige større indtægtsfald (ligesom ikrafttrædelsen af patentreformen) eller uforudsete omkostninger har styrelsen behov for en tilstrækkelig egenkapital.

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo R-året (mio. kr.)	2022	2023
Reguleret egenkapital primo	8,1	8,1
Reguleret egenkapital ultimo	8,1	8,1
Overført overskud primo	37,8	35,8
+ Overført fra årets resultat	-2,0	-4,3
Overført overskud ultimo	35,8	31,5
Egenkapital ultimo	43,9	39,6

3.5 Likviditet og låneramme

Udnyttelsesgraden af lånerammen er steget fra 2022 til 2023. Dette skyldes primært, at styrelsen er gået fra en låneramme på 28,7 mio. kr. i 2022 til 22,0 mio. kr. i 2023. Summen af de immaterielle og materielle anlægsaktiver har ikke ændret sig. I 2024 forventes en stigning i udnyttelse af lånerammen som følge af en investering i et nyt sagsbehandlingssystem til teknikområdet.

Tabel 9: Udnyttelse af låneramme

(mio. kr.)	2023
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4,0
Låneramme	22,0
Udnyttelsesgrad i pct.	18,3

3.6 Lønsumsloft

Patent- og Varemærkestyrelsen er ikke omfattet af lønsumsloft.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 10: Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillingstype	(mio. kr.)	Bevilling	Regn-skab	Afvigelse	Overført overskud ultimo
08.21.41	Patent- og Varemærkestyrelsen	Stats-virksomhed	Udgifter	-175,0	-166,6	8,4	0,0
			Indtægter	175,0	162,3	-12,7	0,0
			Balance	0,0	0,0	0,0	31,5
			Årets resultat til disponering	0,0	-4,3	4,3	31,5

Årets resultat blev et underskud på 4,3 mio. kr.

Grundet reduceret aktivitet, primært som følge af ikrafttrædelsen af patentreformen, blev styrelsens indtægter for året 12,7 mio. kr. lavere end forventet ved finanslovens udarbejdelse primo 2022.

Omkostningerne blev lavere end forventet på finansloven blandt andet grundet personreduktionen, der blev besluttet ultimo 2022, men effektueret primo 2023. Styrelsen har fortsat fokus på at opnå effektiviseringsgevinster.

4. Bilag

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer på regnskabstallene i tabellerne.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tablet 11: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris	24,1	0,7	24,8
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2023	24,1	0,7	24,8
Akkumulerede afskrivninger	-15,9	-0,7	-16,6
Akkumulerede nedskrivninger	-6,3	0,0	-6,3
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023	-22,2	-0,7	-22,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023	2,0	0,0	2,0
Årets afskrivninger	-1,1	0,0	-1,1
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-1,1	0,0	-1,1

Tabel 12: Note 2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Bygninger	Transportmateriel	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris	1,0	0,8	8,2	0,3	10,4
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,1	0,0	1,2	0,1	1,5
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2023	1,1	0,8	9,5	0,5	11,9
Akkumulerede afskrivninger	-0,4	-0,8	-7,6	-0,3	-9,1
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	-0,7	0,0	-0,7
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023	-0,4	-0,8	-8,2	-0,3	-9,8
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	0,7	0,0	1,2	0,1	2,1
Årets afskrivninger	-0,1	0,0	-0,3	-0,1	-0,4
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-0,1	0,0	-0,3	-0,1	-0,4

Note 3. Hensatte og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser består af følgende:

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| a. Resultatløn | 2,0 mio. kr. |
| b. Lønhensættelse | 0,5 mio. kr. |
| c. Reetablering af lejemål | 3,5 mio. kr. |
| d. Etablering af enhedspatent | 0,5 mio. kr. |
| e. Etablering af patentdomstol | 0,9 mio. kr. |
| I alt | 7,4 mio. kr. |

Ad a) Hensættelse til resultatløn vedrørende 2022

Ad b) Hensættelse til fratrædelsesordninger 2023

Ad c) Hensættelse til reetablering af lejemål i Taastrup og Ikast

Ad d) Hensættelse til etablering af enhedspatent 2020

Ad e) Hensættelse til etablering af patentdomstol 2021

Eventualforpligtelser består af følgende:

- | | |
|-----------------------|--------------|
| a. Åremålsansættelser | 1,2 mio. kr. |
|-----------------------|--------------|

Note 4: FF4 langfristet gæld

Saldoen på styrelsens FF4-konto (langfristet gæld) er faldet som følge af de løbende afskrivninger på anlægsaktiverne.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 13: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

(mio. kr.)	2020	2021	2022	2023	Akkumuleret resultat
Årets resultat	1,4	0,6	0,8	0,8	3,6

Regnskabet for IDV omfatter ydelser, der falder uden for styrelsens myndighedsområder, men som er en naturlig udløber af den almindelige virksomhed. Ydelserne udbydes på kommercielle vilkår efter reglerne for indtægtsdækket virksomhed.

Herunder leverer styrelsen underleverancer til Nordic Patent Institute (NPI), som er en mellemstatslig organisation.

Generelt

Resultatet for styrelsens samlede IDV i 2023 er et overskud på 0,8 mio. kr.

Styrelsen har i samme forbindelse opgjort resultatet for henholdsvis IDV Øvrig og IDV NPI samt elementer i prisfastsættelsen, hvilket fremgår af tabellerne til højre.

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Patent- og Varemærkestyrelsen sælger ikke fællesstatslige løsninger.

Tabel 14: Akkumuleret resultat

(mio. kr.)	2020	2021	2022	2023	Akk. Resultat
IDV Øvrig	0,5	0,2	0,4	0,4	1,6
IDV NPI	0,9	0,3	0,4	0,4	2,0

Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse

(mio. kr.)	IDV Øvrig	IDV NPI
Direkte omkostninger i alt	-1,3	-4,6
Indirekte omkostninger i alt	-1,0	-4,4
Sum	-2,3	-9,1
Indtægter i alt	2,7	9,5

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Gebyrområderegnskab

Styrelsens rettigheder er opdelt i fire rettighedsområder:

- Patenter
- Brugsmodeller
- Varemærker
- Design

Styrelsen har løbende effektiviseret og har derfor ikke hævet sine gebyrer siden 1. januar 2002. Pr. 1. februar 2012 blev langt hovedparten af styrelsens gebyrer fastsat på lovniveau. Som initiativ til at nedbringe underskuddet fik styrelsen godkendt, at styrelsen kunne pris- og lønregulere udvalgte gebyrer på teknikområdet i 2023 og 2024.

Gebyrerne bliver opkrævet i henhold til styrelsens lovgivning. Bevillingsmæssigt er styrelsens gebyrer under BV 2.3.1.

Styrelsen har – ved lov nr. 1548 *Lov om ændring af Varemærkeloven og forskellige andre love af 13. december 2016* – entydig hjemmel til at overføre midler mellem styrelsens fire rettighedsområder. De fire rettighedsområder skal i gebyrregnskabet ses under ét.

Tabel 16: Gebyrprovenu

(mio. kr.)	2020	2021	2022	2023
Patenter	112,2	111,9	109,2	107,5
Brugsmodeller	0,7	0,6	0,5	0,5
Varemærke	28,6	28,6	27,6	25,8
Design	0,6	0,6	0,6	0,7

Tabellen indeholder ordinære driftsindtægter for gebyrer.

Nedenstående opgørelse illustrerer de gebyrer, der ikke er fastsat på lovniveau.

Tabel 17: Prioritetsdokumenter, kommunevåben og -segl samt skorstensmærker og kontorflag

(mio. kr.)	2020	2021	2022	2023
Omsætning	0,5	0,3	0,3	0,3
Omkostninger	-0,5	-0,5	-0,3	-0,4
Resultat	0,0	-0,1	0,0	-0,1

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Styrelsens opgørelse af overført overskud, tilskud, tilgodehavender og forpligtelser i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter udarbejdes i henhold til statens kontoplan.

Internationale projekter

I 2023 har styrelsen arbejdet aktivt inden for rammen af Udenrigsministeriets sektorstøtteprogram og ad den vej modtaget finansiering til myndighedssamarbejder i Brasilien og Indien. Formålet med disse samarbejder er via udveksling af ”Best Practices”, at bistå søstermyndighederne i partnerlandene med at

Der har i 2023 været afholdt udgifter for 4,1 mio. kr., mens årets indtægter har været 4,1 mio. kr.

løfte kapaciteten i forhold til beskyttelse og håndhævelse af IPR. I de to samarbejder er der særligt fokus på: Kapacitetsopbygning, IP-håndhævelse, IP-Awareness og IP-kommercialisering. Desuden er der blevet arbejdet med at udbrede kendskabet til IP-forhold i de to lande til relevante danske virksomheder.

Tabel 18: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter, mio. kr.

(mio. kr.)	Overført overskud fra 2022	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Internationale projekter	0,0	4,1	4,1	0,0	0,0
Erhvervspolitiske projekter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	0,0	4,1	4,1	0,0	0,0

4.6 Forelagte investeringer

Patent- og Varemærkestyrelsen har i 2023 ikke forelagt investeringer for Finansudvalget.

4.7 IT-omkostninger

Tabel 19: IT-omkostninger

(mio. kr.)	2023
1. Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift/-vedligehold/-udvikling)	-13,8
2. IT-systemdrift	-5,9
3. IT-vedligehold	-2,6
4a. IT-udviklingsomkostninger, ekskl. af- og nedskrivninger	-3,0
4b. IT-udviklingsomkostninger af- og nedskrivninger for IT, der er aktiveret	-1,3
4. IT-udviklingsomkostninger i alt (4a+4b)	-4,3
5. Udgifter til IT-varer til forbrug	-0,9
I alt	-27,6

4.8 Supplerende bilag

Tabel 20: Årets resultatopfyldelse MRP 2023

Vægt/nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
Mere effektiv konkurrence: Der skal skabes mere effektiv konkurrence, som kan øge produktiviteten og styrke væksten.			
10 pct. 1	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> PVS vil under forhandlingerne i rådsarbejdsgruppen arbejde for, at reglerne for designbeskyttelse af reservedele liberaliseres.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Alle frister i den hjemlige EU-beslutningsprocedure er overholdt.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>PVS har under forhandlingerne støttet en liberalisering af reglerne for reservedele. Frister for den hjemlige beslutningsprocedure er overholdt.</p>	10 af 10
Bæredygtigt ministerium: Erhvervsministeriets styrelser skal leve op til minimum et bæredygtighedsmål, som understøtter regeringens ønske om at styrke implementeringen af FN's jf. <i>regeringens handlingsplan for FN's verdens mål</i> . De konkrete bæredygtighedsmål udarbejdes af styrelserne i samarbejde med departementet.			
15 pct. 2	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal udarbejde en kortlægning af relevante organisationer og virksomheders arbejde med bæredygtighed, og på baggrund heraf komme med anbefalinger til direktionen om, hvordan PVS fremadrettet kan arbejde aktivt med verdensmålene. Anbefalingerne afrapporteres til direktionen i 2023.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Som en del af regeringens grønne og strategiske partnerskab med Indien gennemføres minimum 15 aktiviteter i 2023. Desuden opfyldes kriterierne under delvist opfyldt.</p>	<p>Målet er opfyldt.</p> <p>Kortlægning og anbefalinger afrapporteret til direktionen juni 2023.</p> <p>Indien: fire fysiske besøg i Indien, to fysiske besøg i Danmark fra Indien, tre fælles webinarer afholdt, syv online erfaringsudvekslinger afholdt samt en pre-workshop afholdt. Dvs. 17 aktiviteter er afholdt i perioden 01/01-29/09-2023.</p>	15 af 15
Life Science-strategi: En ny tværministeriel strategi for life science skal forberedes mhp. lancering primo 2024, herunder ved at Life Science Rådet afgiver ambitiøse anbefalinger herom i september 2023. Strategien skal lægge fundamentet til, at life science-industrien kan realisere et stort vækst- og eksportpotentiale.			
10 pct. 3	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> PVS bidrager til life science-strategien med en beskrivelse af patenters grundlæggende rolle og særlige betydning for life science-industrien, samt en analyse, der viser life science-industriens patentaktivitet i andre lande.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> PVS arbejder for, at patentrettigheder ikke udvandes på internationalt niveau, bl.a. ved at danske synspunkter aktivt fremføres i relevante internationale fora (fx WHO, WTO, EU).</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>PVS har udarbejdet en life-science analyse, som er sendt til Erhvervsministeriet. PVS har også aktivt deltaget i relevante fora for, at patentrettigheder ikke udvandes på internationalt niveau.</p>	10 af 10
Iværksætterrettede initiativer: Ny teknologi i danske virksomheder skal fremmes gennem initiativer rettet mod, at den offentlige forskning i højere grad skal føre til videnbaseret iværksætteri og en styrkelse af den iværksætterrettede innovationsindsats – fx gennem iværksætterrettede initiativer inden for beskyttelse af intellektuel ejendomsret.			
5 pct. 4a	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Samarbejdet med uddannelsessektoren udvides til også at omfatte erhvervsakademier, hvor studerende og nøglemedarbejdere skal have et kendskab til immaterielle rettigheder. Det skal bl.a. ske ved at udvide kendskabet til hjemmesiden Styrk din Idé. Desuden fortsættes informationsindsatsen over for professionshøjskolerne. Styrelsen etablerer kontakt til mindst tre erhvervsakademier.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Styrelsen introducerer Styrk din Idé til mindst fem nøglemedarbejdere fra erhvervsakademier.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>Alle KPI'er er indfriet.</p> <p>PVS har været i kontakt med alle erhvervsakademier, hvoraf mange undervisere har responderet positivt og videre sendt information om Styrk din Idé til de studerende. Kontakten til professionshøjskolerne fortsætter også med oplæg og styrkede relationer til fx SIMAC.</p> <p>Mindst fem nøglepersoner fra erhvervsakademier er blevet introduceret til Styrk din Idé. Det drejer sig om medarbejdere, der har særligt fokus på at fremme innovation og entreprenørskab blandt studerende på EAMV, KEA og Zealand.</p>	5 af 5

5 pct. 4b	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Styrelsen arbejder strategisk og struktureret med at etablere samarbejder med eksterne for herigennem at nå bredere og bedre ud til iværksættere og SMV'er med viden om de værdiskabende muligheder ved IPR.</p> <p>Styrelsen rækker ud til mindst seks aktører med henblik på dialog om mulighederne for samarbejde.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Styrelsen indgår samarbejdsaftaler/partnerskabsaftaler med mindst tre aktører.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>KPI'erne er overgået. Der er rakt ud til 14 og aftalt aktiviteter med ni eksterne. Der pt. underskrevet én samarbejdsaftale og tre yderligere forventes underskrevet inden årets udgang.</p>	5 af 5
5 pct. 4c	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> IPR-værktøjskassen videreudvikles med minimum tre gratis værktøjer eller services, der skal gøre det lettere for små virksomheder at bruge IP-rettiligheder værdiskabende i deres virksomheder. Værktøjerne lanceres på PVS' hjemmeside og på sociale medier.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Der gennemføres en mediekampagne rettet mod iværksættere og små virksomheder med det formål at øge kendskabet til værdien af IP-rettiligheder og for at få flere til at tage stilling til IP-rettiligheder. Kampagnen lanceres på tre platforme (fx sociale medier, hjemmeside og nyhedsbrev), og målet er at nå mindst 600.000 visninger. Der skal sikres omtale i mindst et regionalt eller landsdækkende medie. Kampagnen skal udbredes i samarbejde med mindst én interesseorganisation.</p>	<p>Målet er delvist opfyldt.</p> <p>Værktøjskassen er videreudviklet i form af tre nye værktøjer (En case-samling, en standardkontrakt (Overdragelse til eje) og en videoguide om udfyldelse af designansøgning). Det er lanceret på dkpto.dk (hhv. Bliv inspireret af andre (dkpto.dk), Standardkontrakt (dkpto.dk), Sådan udfylder du en varemærkesansøgning (dkpto.dk)) og på SoMe (LinkedIn og Facebook).</p> <p>KPI'en for mediekampagnen er nået. Kampagnen blev lanceret på LinkedIn, Facebook, Instagram, dkpto.dk og i PVS' nyhedsbrev, og nåede 3,8 mio. visninger. Der er ikke opnået omtale af kampagnen i mindst et regionalt eller landsdækkende medie. Kampagnen blev udbredt i samarbejde med DI.</p>	2,5 af 5
<p>Udarbejdelse af forbrugerpolitiske initiativer: Der skal udarbejdes forbrugerpolitiske initiativer med henblik på at skabe en nemmere hverdag for danskerne. Forbrugere og forbrugerrettiligheder skal desuden styrkes på EU-plan i forbindelse med både den digitale og grønne omstilling, bl.a. i forbindelse med det forestående fitness check af forbrugerlovgivning i EU, hvor der skal arbejdes for god forbrugerbeskyttelse særligt i den digitale sfære.</p>			
10 pct. 5	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Styrelsen gennemfører en oplysningsindsats mod kopivarer og koordinerer med myndighederne i Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser, Erhvervsministeriets departement og relevante interesseorganisationer. Årets kampagnearbejde skal have mindst 500.000 visninger på sociale medier og omtale i mindst 20 medier.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Styrelsen afholder, sammen med samarbejdspartnere, et piratkopieringsseminar for primært virksomheder og IPR-rådgivere om bekæmpelse af kopivarer med minimum 80 deltagere. Som sekretariat for Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser arrangerer PVS mindst to møder i netværket.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>KPI'en for oplysningsindsatsen til forbrugere er opfyldt. Piratkopieringsseminaret er planlagt til den 9. november 2023. Begge møder i Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser er afholdt.</p>	10 af 10
<p>Sagsbehandling af patentansøgninger: Erhvervsministeriet skal leve op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for på den måde at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.</p>			
10 pct. 6	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger på 6,3 måneder eller kortere.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Styrelsen implementerer processer og nødvendig systemudvikling med henblik på at overgå til fleksibel sagsbehandlingstid for 1. realbehandling 31. december 2023. Desuden opfyldes kriterierne under delvist opfyldt.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>Gennemsnitssagsbehandlingstiden for 1. behandling af danske grundansøgninger i 2023 var 5,8 måneder. Der er implementeret mulighed for at vælge sagsbehandlingstid i ansøgnings-systemerne, ligesom internt sagssystem og processer er justeret til at kunne håndtere den nye mulighed.</p>	10 af 10
<p>Sagsbehandling af varemærkeansøgninger: Erhvervsministeriet skal leve op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for på den måde at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.</p>			
10 pct. 7	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,5 måneder eller kortere.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p>	10 af 10

	<p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkansøgninger ligger på 1,2 måneder eller kortere.</p>	Sagsbehandlingstiden har været 0,9 mdr. både for første og andet halvår af 2023.	
<p>Cyber- og informationssikkerhed: Alle relevante initiativer fra den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi, herunder opdatering af tekniske minimumskrav samt en høj grad af databeskyttelse, skal implementeres i 2023. Erhvervsministeriet skal desuden håndtere borgernes data på en ansvarlig måde, således at der er tillid til ministeriets dataanvendelse.</p>			
10 pct. 8	<p>Kriterierne for målopfyldelse anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.</p>	Opnåede resultater anføres ikke af informationssikkerhedsmæssige årsager.	5 af 10
<p>Den attraktive arbejdsplads: Der skal i bestræbelserne på at skabe de bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed i Europa fortsat arbejdes med at skabe den attraktive arbejdsplads, som kan tiltrække de rette kandidater og fastholde de eksisterende, kompetente medarbejdere. I den forbindelse vil der særligt være fokus på en god onboarding af både medarbejdere og ledere, samt bedre synliggørelse af mulige karriereveje på ministerområdet.</p>			
10 pct. 9	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> For delvist opfyldt skal mål 1 opfyldes og derudover to af de tre øvrige mål.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Der følges op på sidste års indsats i styrelserne for fastholdelse af medarbejdere fx i form af lavere personaleomsætningstal bl.a. for de pågældende kompetencer/medarbejdergrupper.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>Der er fulgt op på sidste års indsats, herunder indsatsen vedr. MUS-konceptet.</p> <p>Samtidig er LUS-konceptet blevet revideret og opdateret i løbet af efteråret 2023.</p>	10 af 10
	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> For delvist opfyldt skal mål 1 opfyldes og derudover to af de tre øvrige mål.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Som led i arbejdet med den attraktive arbejdsplads skal der være et øget fokus på den gode opstart for nye medarbejdere og ledere. Der skal implementeres et systematisk og dokumenteret onboarding-program for alle nye medarbejdere og ledere inden udgangen af Q3. Enten ved brug af det fælles onboarding-materiale eller en lokal tilpasset version.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>Der er implementeret et systematisk og dokumenteret onboarding-program for alle nye medarbejdere (Q1) og for alle ledere (Q3). Onboarding-programmet er tilpasset henholdsvis nye medarbejdere og nye ledere i PVS.</p>	
	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> For delvist opfyldt skal mål 1 opfyldes og derudover to af de tre øvrige mål.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> For at tiltrække relevante medarbejdere samt brande styrelsen, udarbejdes der minimum to konkrete aktiviteter, fx deltagelse på eksterne karrieremesser, SoMe-aktiviteter eller udvikling af job- og karriereunivers på eget website.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>I løbet af året er følgende konkrete aktiviteter udført:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Koncern HR har deltaget på flere karrieremesser i løbet af 2023, dette for at dække alle styrelser og departement i Erhvervsministeriet. Den ene karrieremesse var særligt henvendt til IT-profiler og ingeniører, som er særligt relevant for PVS. 2) Udvikling og tilpasning af skabelon til stillingsannoncer, så disse er mere målrettet PVS. 3) Diverse opslag på LinkedIn, bl.a. medarbejderportræt. 	
	<p><u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> For delvist opfyldt skal mål 1 opfyldes og derudover to af de tre øvrige mål.</p> <p><u>Kriterier for helt opfyldt:</u> De forskellige karriereveje på ministerområdet beskrives eller opdateres, hvis de allerede er beskrevet, herunder særligt muligheden for intern rokering, og synliggøres på styrelsernes website/intranet. Intern rokering er den rokering, som sker på tværs af ministerområdet.</p>	<p>Målet er helt opfyldt.</p> <p>På dkpto.dk er der en karriereside med info om karrieremulighederne i PVS, medarbejderportrætter samt links til vores ledige stillinger.</p> <p>Derudover har PVS på sit intranet links til interne stillingsopslag på tværs af EM.</p>	
<p>Total målopfyldelse</p>			92,5 pct.

 **PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN**

Helgeshøj Allé 81
DK – 2630 Taastrup

Tlf.: 43 50 80 00
Fax : 43 50 90 01

pvs@dkpto.dk
www.dkpto.dk